

香港人壽保險經理協會專業發展中心場地租用

會客或團隊培訓的理想之選

香港人壽保險經理協會座落於觀塘海濱道 133 號甲級寫字樓萬兆豐中心，步行往牛頭角港鐵站只須 8 分鐘，交通便利。我們提供全新及專業設備，培訓室可容納 60 多人，適合舉行企業內部培訓、會議培訓、公開培訓、開展研討會等。歡迎致電本會 (852) 2893 9699 與 葉先生 / 胡小姐 聯絡。



場地容納人數

Room	Theatre 演講廳型	Classroom 課室型	Meeting 會議室型
PDC Room (L)	55 - 65	33 - 42	24 - 30
PDC Room (M)	40	26	18
GAMAHK Room	15	6	6 - 8

設施及配套設備

- ✓ 無線咪及揚聲系統
 - ✓ 電腦筆記本 (Laptop)
 - ✓ 白板連白板筆
 - ✓ 無線滑鼠
 - ✓ 觸控顯示屏 (支援 AirPlay)
 - ✓ 演講遙控器
 - ✓ *黑白或彩色影印
- * 註：個別服務需額外收費

申請人資料

申請人姓名	(中)	(英)
會員號碼		身份證號碼 (首 5 位)
公司名稱		申請人職位
通訊地址		
聯絡電話		電郵地址

租用資料

擬租用場地	<input type="checkbox"/> PDC Room (L) <input type="checkbox"/> PDC Room (M) <input type="checkbox"/> GAMAHK Room		
租用日期		租用時段	<input type="checkbox"/> 全日 (星期一至五 9:30am – 6:00pm) <input type="checkbox"/> 半日 (星期一至五 9:30am – 1:00pm) <input type="checkbox"/> 半日 (星期一至五 2:30pm – 6:00pm) <input type="checkbox"/> 非辦公時間 _____ 小時
活動時間			
活動性質			
活動人數			
租用設施	(A) <input type="checkbox"/> 無線咪及揚聲系統 <input type="checkbox"/> 白板連白板筆 <input type="checkbox"/> 觸控顯示屏 (支援 AirPlay) <input type="checkbox"/> 電腦筆記本 (Laptop) <input type="checkbox"/> 無線滑鼠 <input type="checkbox"/> 演講遙控器 [(A) 已包括在場地費用] B) <input type="checkbox"/> 影印 ➔ 黑白 - \$1/頁 ; ➔ 彩色 - \$2/頁 (雙面影印作兩頁計算)		
租用期間負責人姓名 (如非申請人本人)		聯絡電話	

場地租用價目表

時段/場地	PDC Room (L)		PDC Room (M)		GAMAHK Room	
	會員	非會員	會員	非會員	會員	非會員
全日	<input type="checkbox"/> \$ 1,800	<input type="checkbox"/> \$ 3,000	<input type="checkbox"/> \$ 1,000	<input type="checkbox"/> \$ 2,000	<input type="checkbox"/> \$ 500	<input type="checkbox"/> \$ 1,000
半日	<input type="checkbox"/> \$ 1,000	<input type="checkbox"/> \$ 2,000	<input type="checkbox"/> \$ 600	<input type="checkbox"/> \$ 1,200	<input type="checkbox"/> \$ 400	<input type="checkbox"/> \$ 800
非辦公時間 (最少 2 小時) (公眾假期休息)	<input type="checkbox"/> \$ 1,000/h	<input type="checkbox"/> \$ 1,500/h	<input type="checkbox"/> \$ 600/h	<input type="checkbox"/> \$ 1,000/h	<input type="checkbox"/> \$ 400/h	<input type="checkbox"/> \$ 500/h

付款資料

支票 (抬頭請填寫 "GAMAHK Ltd.")	銀行	支票號碼
<input type="checkbox"/> 場地租用 HK\$	<input type="checkbox"/> 額外設施 HK\$	總金額 HK\$

場地守則

- 場地只供內部培訓及課程之用。未經本會許可，不得張貼/派發任何宣傳海報，廣告或印刷品等。
- 租金如有任何調節，本會恕不另行通知。本會保留終止使用場地或設施的權利。
- 遞交申請表格時須連同 50%租場費用 作按金，以確保是項申請。餘款須於發票日期起七天內繳清，否則本會將保留終止使用有關租用場地或設施的權利。
- 申請一經本會接納及確認後，如欲取消申請，須繳付 50%租金作行政費用。
- 本會概不負責租用團體於本會場地因舉辦的活動所引致的身體傷亡或財物損失。
- 租用團體不得擅自移動或拆除場地內外的固定設備，使用場地後所有設備物品須按原位擺設；租用團體攜來的道具物品，須於交還場地後一併帶走，而向本會同時租用的設備則應妥善擺放於場地中，待本會職員核收。
- 租用期間，設施如有損壞，租用團體須按現價賠償。
- 租用團體須保持場地清潔，請勿在場地內飲食。
- 申請表格需連同支票一併交回本會，恕不接受期票申請。
- 為方便租用團體準備活動，租用團體可於租場指定時間前半小時到達本會作場地佈置。
- 租用團體只可於租場指定時間內使用本會場地及設施，逾時者本會將不排除收取附加費用。

本人已細閱及同意有關場地守則，並同意香港人壽保險經理協會將該等資料作其行政及通訊之用。如有任何虛假或誤導，申請將不獲受理或遭撤回，而所交之款項恕不退還及不能轉讓。

申請人簽署	日期
-------	----